



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca



## Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)  
Tel. sede Montalbano 0835/691582 - Tel sede Nova Siri 0538/536250  
E-mail: [mtis00100a@istruzione.it](mailto:mtis00100a@istruzione.it) – PEC: [mtis00100a@pec.istruzione.it](mailto:mtis00100a@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.isispitagoramontalbano.gov.it](http://www.isispitagoramontalbano.gov.it)

Codice Mecc. MTIS00100A - Codice Fiscale 81001850775 – Cod. Univ. Uff. UFM8LI

Prot. 301 C/14  
Reg. Det. N. 14

Montalbano J.co 18/01/2017

Oggetto: DETERMINA DI LIQUIDAZIONE FATTURA N° 16/PA DEL 31/12/2016 IN FAVORE DELLA DITTA TIPOGRAFIA LOFRANCO DI SCANZANO JONICO PER STAMPA E FORNITURA MATERIALE ORIENTAMENTO A.S. 2017/18 – CIG. ZE01CA35E3.

VISTO di regolarità contabile  
attestante la copertura finanziaria

Aggr./A02

IL DSGA  
Leonardo MIRAGLIA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con precedente determina a contrarre n. 369, prot. n. 9982 del 23/12/2016 e contestuale nota di affidamento, prot. n° 9983 C/14 del 23/12/2016, è stata affidata alla ditta Tipografia LOFRANCO di Scanzano Jonico la fornitura di:

1. stampa in quadricromia di n° 1000 opuscoli informativi formato A/5, con 16 facciate, in carta lucida;
2. stampa in quadricromia di n° 200 manifesti, per esterno, dimensione cm 70 x 100 in carta lucida;
3. stampa in quadricromia di n° 100 manifesti, formato A/3 in carta lucida;
4. stampa in quadricromia di n° 1000 manifesti, formato A/4 in carta lucida;
5. stampa in quadricromia di n° 50 manifesti, per l'Open Day, dimensione cm 70 x 100 in carta lucida;
6. stampa in quadricromia di n° 100 manifesti, per l'Open Day, formato A/3 in carta lucida;
7. stampa in quadricromia di n° 1000 manifesti, per l'Open Day, formato A/4 in carta lucida, per complessivi € 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00)

VISTA la fattura n°16/PA del 31/12/2016, acquisita agli atti della scuola in data 17/01/2017, prot. n. 298 C/14;

VISTA la documentazione a corredo della presente che certifica la regolarità contributiva della ditta fornitrice del servizio sopra riportata;

VISTO il PTOF per il triennio 2015/6 – 2017/18 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/01/2016 con delibera n. 32;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 27 del 07/12/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

VISTO l'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;

VISTO l'art. 1, c. 632, Legge n. 190/2014 che ha introdotto il c.d. "split payment" in base al quale l'IVA (a debito) viene versata direttamente dall'Ente pubblico destinatario della fattura;

RITENUTO di dover liquidare, alla ditta citata in premessa, l'importo relativo alla quota dell'imponibile riportato nella fattura n°16/PA del 31/12/2016, per complessivi € 1.200,00,

### DETERMINA

per quanto riportato in premessa, di liquidare la somma di € 1.200,00 (milleduecento/00) alla ditta Tipografia LOFRANCO di Scanzano Jonico, per pagamento quota imponibile relativa alla fattura n°16/PA del 31/12/2016.

### AUTORIZZA

il DSGA alla predisposizione della liquidazione mediante mandato di pagamento sul ccb n° IT-35-E-05262-80490-CC1521176517 intestato alla medesima ditta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Leonardo GIORDANO*



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "L. Giordano".